



«Бекітемін»
Обалы ауылының негізгі
орта мектебінің директорының м.а.
К.Б.Ахметова

Обалы ауылының негізгі орта мектебі бойынша 2022- 2023 оқу жылының кітапхана жұмысының жоспары

Кітапханашы: Жоломанова Г.К.

2022 жыл

Кітапхананың жұмыс істейтін тақырыбы:

«Мектеп кітапханасы – ақпаратты – инновациялық және мәдени білім беру процесінің орталығы»

Мектеп кітапханасының негізгі мақсаттары:

1. Кітаппен жұмыс үдерісінде балаларды азаматтық сезімге тәрбиелеу, рухани-шығармашылық ұстанымдарын ашу;
2. Оқушылардың оқу және оқу мәдениетін қолдау;
3. Оқушыларды оқуға тарту;
4. Кітапханаға жаңа оқырмандарды тарту.

Мектеп кітапханасының міндеттері:

1. Жұмыстың түрлерін жақ сарту мақсатында мәдени оқуды тәрбиелеу.
2. Оқытудың сапасы мен оқушылардың тәрбиесін жақсартуда жәрдемдесу түрлері:
 - кітапты оқуға балалардың қызығушылығын ояту.
 - оқытушылардың сұранасын қанағаттандыру.
 - сөздік қорын көбейту, балалардың мәдени сөйлеуін қалыптастыру.
 - балаларда жақсы сезімді, үлестікті, жақсы көру және әдемілікті көруге тәрбиелеу.
 - кітаппен өзіндік жұмыс істеуге дағдыландыру.
 - ұлттық салт – дәстүрді білу, даму мақсатында әдебиеттерді насихаттау.
 - жалпы іс-шаралар өткізу.
 - оқырманмен жеке жұмыс жүргізу.
 - қазақ тіліндегі кітаптар мен журналдардың көбеюі.
 - ескірген әдебиеттерден тазарту.
 - дәстүрлі және қазіргі замандағы әдебиеттерді тасымалдауды аяқтау.
 - оқу процесін керекті әдебиет пен және ақпаратпен қамтамасыз ету, келген әдебиеттерді өңдеу.
 - кітапхананың анықтамалық – іздеу аппаратында фондқа кең ауқымды қол жеткізу.
 - оқырмандардың кітапқа және ақпаратқа деген мұқтаждығын қанағаттандыру.
 - оқушылардың интеллектуалдық, мәдени-моральдық, тұрғыда дамуы мақсатында ізгіліктендірумен жәрдемдесу, мәдени мұраны насихаттау, жалпы адами құндылықтарды бағдарлау.
 - оқушылардың ақпаратты мәдени тәрбиесі, кітаптарды, кітапхананы, ақпаратты ресурстарды шеберлікпен қолдану.
 - кітап қорына жауапкершілікпен қарау.

Мектеп кітапханасының негізгі функциялары:

1. Білімділік – мектеп тұжырымдамаларын және білімділік мақсаттарын қолдау, қамтамасыз ету.
2. Ақпараттық – арнайы ақпараттарды барлық жағдайда ұсынып отыру.
3. Мәдениеттілік – оқушылардың әлеуметтік дамуына және мәдениеттілігіне әсерін тигізетіндей тәрбиелік мәні бар іс – шараларды ұйымдастыру.

I. Бақылау көрсеткіштері

Атау	2019-2020	2020-2021	2021-2022
Оқырмандардың саны	127	110	106
Келушілердің саны	1035	1010	1067
Кітаптарды берудің саны	2843	2650	2843
Жалпы кітаптар қоры	2857	3183	3958
оның ішінде оқулықтар	1512	1656	2042
Көркем әдебиет	1345	1527	1916
Кітаптар мен қамтамасыз ету	100	100	100

II. Кітапхана фондының қалыптасуы мен ұйымдастырылуы. Фондты сақтау бойынша жұмыс

№	Жұмыстың мазмұны	Мерзімі
Оқу әдебиеті фондымен жұмыс		
1	Фондтың қозғалуының қорытындылау оқушылардың 2022-2023 оқу жылында оқулықтар мен әдістемеліктермен қамтамасыз етілуі	Қыркүйек
2	Келген оқулықтарды қабылдаумен өңдеу үстемелерді тіркеу, жиынтық есептің кітабына тіркеу	Келеу бойынша
3	Оқушыларға оқулықтардың қабылдануы және берілуі. Оқулықтардың берілуі бойынша журналға тіркеу.	Мамыр - маусым Тамыз - қыркүйек
4	Жанадан келген оқулықтар, оқу - әдістемелік құралдарың келуін хабардар ету	Келу бойынша
5	«Таныс болындар- жаңа оқулықтар» көрмесін безендіру	Келу бойынша
6	Оқу бағдарламасының өзгеруі бойынша фондты есептен шығару	Б.Б. бұйрығы бойынша
7	Оқу қорын сақтау бойынша жұмыс жүргізу (сыныптар бойынша рейдтер қорытынды жасау)	Жоспар бойынша
8	Резервті оқулықтар қорымен жұмыс жүргізу: есепті басқару; -оқулықтарды сақтау, орналастыру;	Қазан, қараша
9	Оқу қорын түгендеу.	Мамыр, маусым

Көркем әдебиеттің фондымен жұмыс	
1	Уақытылы басылымдарды тіркеу және өңдеу жұмыстарын жүргізу
2	Қордың оңтайлы шарттарын қолдау: тазалық сақтау
3	Тазалық күні
4	ББК бойынша қордың балансын орындау
5	Жөндеуден өтуге мұқтаж кітаптарды уақытылы анықтау
6	«Кітапхананың жас достары» бригадасының жұмысын іске қосу (кітаптарды жөндеуге көмектесу мақсатында.)
7	Оқырмандармен кітапханамен қолданудың ережелерімен және кітаптарға мұқият болу керектігі туралы әңгіме жүргізу
8	Кітапхананың кітапханалық – ақпараттық орталығына еркін қол жеткізу: -көркем әдебиет қорына (1-4 с.оқушыларына); - барлық оқушылармен қызметкерлерге
9	Оқулықтардың моральдік ескіріп қалғандықтан мезгілінде есептен шығару
10	Берілген басылымдарды уақытылы қайтаруын қадағалау.
11	Қарыздылармен жүйелі түрде мынадай жұмыстар жүргізіледі: ауызша және жазбаша ескертулер

III. Ақпаратты және анықтамалық- библиографиялық жұмысы.

№	Жұмыстың мазмұны	Мерзімі
1	Оқырмандардың кітапханалық формулярын жүргізу	Жыл бойы
2	Атаулы күндерге көрмелерді ұйымдастыру	Жыл бойы
3	Бастауыш және орта мектептің оқушылары үшін жаңа ақпараттың технологияларды қолдана отырып библиографиялық сабақтар өткізу	Жыл бойы
4	Папкаларды толтыруды жалғастыру:	Жыл бойы
5	Мектеп бойынша әлеуметтік желілерге ақпараттарды салу	Жыл бойы
Оқырмандармен жұмыс		
Жеке жұмыс		
1	Жазылуда оқырмандарға қызмет көрсету: оқушыларға, ұстаздарға, мектептің техникалық қызметкерлеріне, ата – аналар	Әрдайым
2	Оқырмандарға жаңа жабдықтаулардың келгендігін жедел ақпараттандыру үшін «Жаңа кітаптар»көрмесін ұйымдастыру	Келу бойынша
3	Кітаптарды беру кезінде ұсыныстар жасау	Әрдайым
4	Оқылған кітаптар бойынша әңгімежүргізу	Әрдайым

<u>Белсенді кітапхананың жұмысы</u>		Жоспар бойынша
1	«Кітап, өмір сүр!» атты белсенді жұмыс	Келу бойынша
2	Кітапхананың ішіндегі әр түрлі іс – шараларды өткізу және дайындау, материалдарды тандауға тарту	Төксанда 1 рет
3	Сыныптың ішінде оқулықтардың жағдайын тексеріс ұйымдастыру, сыныптар арасында рейдтер жүргізу (сырты, іші) әсіресе жаңа оқулықтарға назар аудару	Уақытымен
4	Рейдтың қорытындысы бойынша ескерту жасау.	Келу бойынша
5	Ескертулер бойынша іріктеп тексеру	
<u>Ата-аналар қоғамымен жұмыс</u>		Мамыр
1	Оқу жылының басында керекті оқулықтардың тізімін құру	Жыл бойы
2	Түсіндірмелі жұмыс: -ата-аналар жиналысы -ақпарат	
<u>Педагогикалық ұжыммен жұмыс</u>		Жылында
1	Мұғалімдерге тәрбие жұмысы, әдістемелік, пәндер бойынша тәуірліс-шараларға қажетті әдебиеттерді іріктеуге көмек көрсету.	Келіп түсуіне қарай
2	Педагогикалық жұмылды көркем, оқу-әдістемелік әдебиеттермен таныстыру мақсатында жаңа данкелгендердің көрмесін уақытында рәсімдеу.	
<u>Мектеп оқушыларымен жұмыс</u>		Тұрақты
1.	Кітапхана жұмыс кестесіне сәйкес мектеп оқушыларына қызмет көрсету	Айына бір рет
2.	Қарызды анықтау мақсатында оқырман формулярларын қарау. Сынып жетекшілердің назарына қарау нәтижелерін жеткізу	Тұрақты
3	Жаңа оқырмандарды тарту: -экскурсия – бірінші сынып оқушыларына арналған «Мектеп кітапханасымен танысу» әңгімесі. - оқырмандарды кітапханаға жазу.	Тұрақты
4.	Жаңадан жазылған оқырмандармен мектеп кітапханасындағы тәртіп ережелері, кітап оқу мәдениеті және журнал мерзімді басылымдар туралы әңгіме өткізу	Тұрақты
5.	Өроқырманның жас ерекшеліктеріне сәйкес көркем әдебиет пен мерзімді басылымдардың сұну	Тұрақты

IV. КӨПШІЛІК ІС – ШАРАЛАРДЫҢ ӨТКІЗУ ЖОСПАРЫ

№ р/н	Күні	Название мероприятия	сынып	жауапты
1	Тамыз- қыркүйек	Оқулықтарды өңдеу және беру. «Мектеп оқулығы» республикалық акциясы.	1-8 сынып	Кітапханашы
2	10.08.22 30.09.22	Тұрақты кітаптардың көрнекі көрмелерін жанарту: 1. «Энциклопедия, сөздіктер, анықтамалар», 2 «Болашаққа бағдар - Рухани жаңғыру» 3. «Көркем әдебиеттер», 4. « Әлемдік классика» 5. «Тарих. Таным. Тағдыр » 6. «Ертегілер әлемінде» 7. «Тарихи тұлғалар» 8. «Қазақстан - біздің Отанымыз» 9. «Қазақ халқының салт-дәстүрлері»	1-8 сынып	Кітапханашы
3	қыркүйек	«Жаңа УМК» ашық есік күні. Мұғалімдерге арналған мерзімді басылымдар мен жаңадан түскен кітаптарға көрмелік шоу		Кітапханашы
4	қыркүйек	«Оқуға құштар мектеп» жобасы аясында Қазақстан халқының тілдері күніне арналған «Тіл әр ұлттың ең ұлы анасы»/ көрме/ Қазақстан халқының Тілдер айлығы	1-8 сынып	Кітапханашы
5	қыркүйек	Қазақстан халқының Тілдер айлығына арналған «Қазақ тілім- байлығым» атты бастауыш сынып оқушылар арасында сурет байқауы	0-4 сынып	Кітапханашы
	Жыл ішінде	Жыл мерейтойлық кітаптар: □ 190 жыл - «Салтан патша туралы ертегі ...» (1832) А.С. Пушкин □ 180 жыл - Өлі жандар (1842) Н.В. Гоголь □ 170 жаста - «Муму» (1852) И.С. Тургенев □ 150 жыл - «Әлемде 80 күнде» (1872) Дж. Верн □ 150 жыл - «Кавказ тұтқыны» (1872) Л.Н. Толстой □ 100 жыл - «Қызыл парус» (1922) А. Грин □ 100 жыл - «Мойдодыр» (1922); «Таракан» (1922) К.И. Чуковский □ 80 жаста - А. де Сент-Экзюперидің «Кішкентай ханзадасы» (1942) □ 75 жаста - Б. Полевойдің «Нағыз адам туралы әңгіме» (1947) □ 65 жаста - «Адам тағдыры» (1957) М.Шолохов		Кітапханашы

казан	«Оқуға құштар мектеп» жобасы аясында «Сүйікті кітаптарымызды ашайық» атты кітапханалық сабақ, кітапханамен танысу.	1 сынып	Кітапханашы
казан	"Жыл мерейтойлары" топтамасынан кітап көрмелері: "Егер жан қанатты болып туылса "көрме-шолу (М. И. Цветаеваның 130 жылдығына)	5-8 сынып	Кітапханашы
казан	25 қазан Қазақстан Республикасы күніне арналған ауызша журнал	3-6 сынып	Кітапханашы
казан жыл бойы	«Оқуға құштар мектеп» жобасы аясында мектеп оқушылармен «Кел бірге оқылық» оқу сағаттары Сыныппен кітап оқу, 20минуттық оқу «Дауыстап оқу сәті» және т.б.	2-8 сынып	Кітапханашы
қараша	«Қалай өмір сүресің, оқулық?» рейд	1-8сын.	Кітапханашы
қараша	Ақпарат сағаты. "Біз құрметтейміз және есімізде, Мәншүк!" (М. Мәметованың 100 жылдығына орай)	5-6сынып	Кітапханашы
қараша	Кітапхана активтің отырысы		Кітапханашы
қараша	15 қараша - Ұлттық валюта күні (теңге) -«Қазақстанның ұлттық валютасы» көрме – шолу.	5-7 сынып	Кітапханашы
қараша	«Оқуға құштар мектеп» жобасы аясында «Бір ел – бір кітап» кітап көрмесі ЮНЕСКО-ның 150 жылдығын атап өтетін мемлекет қайраткері, ғалым, ақын, публицист, ағартушы және реформатор Ахмет Байтұрсыновтың ғылыми және әдеби шығармаларын қарау.	5-8сынып	Кітапханашы
қараша	Халықаралық темекі шегуден бас тарту күні: «Қайғыға жол бермеу» көрме-эңгіме.	7-8 сынып	Кітапханашы
желтоқсан	«Оқуға құштар мектеп» жобасы Балаларға арналған көңілді кітаптар «Досым оқыған кітап», «Сүйікті кейіпкерлер» Сыныптағы қуыршақ театры	1-2 сынып	Кітапханашы Сынып жетекшілер
желтоқсан	Қазақстан Республикасының Тәуелсіздік күніне орай - көрме , «Еркіндік рәміздеріне» шолу	1-8сынып	Кітапханашы
желтоқсан	«Менің Қазақстаным» викторинасының тұсаукесері	1-8сынып	Кітапханашы
желтоқсан	«Жыл мерейтойлары» циклынан кітап көрмелері: Мұхтар Әуезовтің туғанына 125 жыл тақырыптық сағат	6-8сынып	Кітапханашы
желтоқсан	«Жыл мерейтойлары» циклынан кітап көрмелері: Алексей Николаевич Толстойдың 140 жылдығына көрме	5-7 сынып	Кітапханашы
қантар	«Оқуға құштар мектеп» жобасы «Ең үздік оқырман сынып» Мектепшілік сайыс	1-8сынып	Кітапханашы Сынып жетекшілер

қантар	«Оқуға құштар мектеп» жобасы Кітапханалық сабақтар: - «Кітаптың пайда болу тарихы» - «Кітап құрылымы»	3-5 сынып	Кітапханашы
қантар	«Менің сүйікті шығармам» Әдеби конкурс (Суреттер, буклеттер, презентациялар және т.б.)	1-8 сынып	Кітапханашы
ақпан	«Оқуға құштар мектеп» жобасы аясында «Bookcrossing планетаны аралайды» атты көрме	1-8 сынып	Кітапханашы
ақпан	«Жыл мерейтойлары» циклынан кітап көрмелері: «Оқуға құштар мектеп» жобасы аясында Әзілхан Нұршайықовтың 100 жылдығы	6-8 сынып	Қазақ тілі мұғалімі кітапханашы
ақпан	Актив жиналысы	4-5 сынып	Кітапханашы
ақпан	«Ертегілер ізімен» Әдеби викторина	1-4 сынып	
наурыз	«Кітапхана + отбасы» Отбасылық оқу дәстүрлері	1-5 сынып	Кітапханашы
наурыз	«Оқуға құштар мектеп» жобасы аясында «Аналар – асыл жандар» мәнерлеп оқу онлайн мектепшілік сайысы	0-8 сынып	Кітапханашы
наурыз	«Наурыз мейрамымен» көрмесі - «Салем, наурыз!» - ойын-тұсаукесері	1-8 сынып	Кітапханашы
наурыз	- Қалай өмір сүресің, оқулық?» рейд	1-8 сынып	Кітапханашы
сәуір	- 1 сәуір – Халықаралық құстар күні көрме-баяндамасы	1-11 сынып	Кітапханашы
сәуір	«Оқуға құштар мектеп» жобасы аясында «Мың бір мақал, жүз бір жұмбақ» тақырыбында сайыс	2-5 сынып	Кітапханашы
сәуір	Дүниежүзілік кітап күні: «Оқуға құштар мектеп» жобасы аясында «Қалай жақсы оқырман болу керек?» кітапханалық сабақ	1-8 сынып	Кітапханашы
сәуір	«Оқуға құштар мектеп» жобасы аясында «Кітапханаға кітап сыйла!» акциясы	1-8 сынып	Кітапханашы
мамыр	«Жыл мерейтойлары» циклынан : «Жамбылдың халық үшін қалған жасы » («Қазақ халық поэзиясының әйгілі тұлғасы, өлең сөздің дүлдүлі, жырау жырышы, Жамбыл Жабаевтың туғанына - 175 жыл» мерейтойына байланысты «Оқуға құштар мектеп» жобасы аясында) Дөңгелек үстел	6-8 сынып	Кітапханашы Қазақ тілі мұғалімі
мамыр	9 мамыр - Ұлы Отан соғысындағы Жеңістің 78 жылдығына арналған шаралар циклы (1941-1945 жж.):	1-8 сынып	Кітапханашы

		- Кітап көрмелері: «Ұлы Отан соғысы майданындағы қазақстандықтар». - «Соғыстағы балалық шақ» ерлік сабағы.		Кітапханашы Сынып жетекшілер
	мамыр	«Оқуға құлштар мектеп» жобасы «Ең үздік оқырман сынып» Мектепшілік сайыс	1-8сынып	Кітапханашы
	мамыр	- Қарыздармен жұмыс. Сыныптар бойынша берешек тізімін дайындау.	1-8сынып	Кітапханашы
	мамыр	- Сыныптар бойынша оқулықтар жинағы.	1-8сынып	Кітапханашы
	маусым тамыз	Оқушылар арасында «Кітап оқу сәні» деген айдарымен «Мен оқымыстымын» конкурстары, «Жазғы оқылым» букросингтер, кітап көрмелері	1-8сынып	Кітапханашы
	маусым	- Көркем және оқу әдебиеттер қорымен жұмыс (қолдануға алынған оқулықтарды мектептеріне қайтару, көркем әдебиеттер мен оқулықтарды оқу және көркем әдебиеттерді сақтауға орналастыру). - Әдебиеттерді есептен шығару. - 2022-2023 оқу жылының есебін жасау. - Кітапхананы тазарту және ағымдағы жөндеу - Келесі оқу жылына арналған көрмелер, тақырыптық сөрелер, папкалар.	1-8сынып	Кітапханашы

V. ӘДІСТЕМЕЛІК -ҰЙЫМДАСТЫРУ ЖҰМЫС

№	Жұмыстың мазмұны	Мерзімі
1	Кітапханашының біліктілігін жетілдіру	Жыл бойы
2	Кітапханашы семинарларға, конкурстарға белсенді қатысу.	Жыл бойы
3	Сынып жетекшілерімен кітапхана жұмысын үйлестіру. Сынып сағаттары, сыныптан тыс іс-шараларды өткізген кезде әдістемелік көмек көрсету.	Жыл бойы
4	Қалалық мектептердің кітапханаларымен тығыз байланыста болу.	Жыл бойы

VI. МАТЕРИАЛДЫ-ТЕХНИКАЛЫҚ БАЗАСЫН НЫҒАЙТУ

№	Жұмыстың мазмұны	Мерзімі
1	Мектеп кітапханаларының көркем әдебиет қорын жүйелі түрде толықтыру	жыл бойы
2	Цифрланған кітапхана жобасын енгізу	жыл бойы